

記入日: 年 月 日( )

## ヒアリングシート

クライアント名	
クライアント業種	

成果物	記入例) チラシ(4c/4c) 版下
納品形式	記入例) データ納品・Adobe IllustratorCS5形式

希望スケジュール	ヒアリング:	年 月 日( )	~	年 月 日( )
	正式発注:	年 月 日( )		
	初回提案:	年 月 日( )		
	最終納品:	年 月 日( )		
	使用開始:	年 月 日( )		

案件の目的	商品名・サービス名	省略せず、正確に記入してください
	商品・サービスの詳細(特徴、セールスポイント)	ホームページがあればURLも記載してください
	競合商品・サービス	ホームページがあればURLも記載してください
	使用媒体	記入例) チラシとして配布、商品パッケージに使用、WEBサイト
	ターゲット	記入例) 20代女性、中小企業 など
	現在の問題点	
	成果物で解決したいポイント	
	制作イメージ(イメージカラー、印象など)	
	その他の要望	

支給できる資料	記入例) ロゴデータ、記載文言、レイアウト案 など
---------	---------------------------

私を選んだ理由・私に期待する事	
-----------------	--